

HUISHOUELIJK REGLEMENT

Lidmaatschap

Artikel 1

1. Tot het lidmaatschap van de vereniging kunnen worden toegelaten natuurlijke personen die het doel van de vereniging onderschrijven en de leeftijd van zestien (16) jaar hebben bereikt.
2. De vereniging kent naast leden, seniorleden en ereleden ook begunstigers. De wijze van benoeming tot erelid is in artikel 15 van dit reglement geregeld.
3. Als lid kan men pas worden toegelaten na een schriftelijk verzoek daartoe te hebben ingediend bij het secretariaat van de vereniging.
4. Het secretariaat beslist in eerste aanleg over de toelating van leden. Bij niet-toelating kan het Centraal Bestuur alsnog besluiten dat tot toelating moet worden overgegaan.
5. Het lidmaatschap is niet overdraagbaar.
6. Degene die is toegelaten tot het lidmaatschap, is verplicht zich te houden aan de bepalingen van de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging.
7. Het lidmaatschap gaat in op het moment dat de verschuldigde contributie is ontvangen.
8. Ereleden zijn vrijgesteld van betaling van contributie aan de vereniging.
9. Een lid kan bij toelating tot de vereniging worden ingedeeld bij de afdeling waartoe de woonplaats behoort, dan wel bij de afdeling waarom is verzocht.
10. Een lid kan, op verzoek van een afdeling, tevens worden ingedeeld bij de verzoekende afdeling, indien dat desbetreffende lid in de jaarvergadering van die afdeling is benoemd tot bestuurslid daarvan.
11. Een lid kan het secretariaat verzoeken op grond van een persoonlijk of economisch belang te worden ingedeeld bij een andere afdeling.

Begunstiger

Artikel 2

1. Tot begunstiger kunnen worden toegelaten gemeenten en andere publiekrechtelijke organen en rechtspersonen die hebben aangegeven het doel en de activiteiten van de vereniging te steunen.
2. Aanmelding dient schriftelijk te gebeuren. Het Centraal Bestuur beslist tot toelating.
3. De periode van het begunstigerschap is gelijk aan het contributiejaar.
4. Een begunstiger kan gebruik maken van een door het Centraal Bestuur jaarlijks vast te stellen dienstenpakket.
5. Een begunstiger heeft recht op toelating tot de openbare Algemene Vergadering (art. 13 Statuten).
6. Een begunstiger heeft geen recht op toegang tot de besloten Algemene Vergadering.
7. Een begunstiger heeft geen stemrecht.
8. Een begunstiger betaalt een financiële bijdrage aan de vereniging, waarvan het bedrag jaarlijks wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering.
9. In het geval er sprake is van een juridisch geschil tussen leden en begunstigers, komt de vereniging primair op voor de behartiging van de belangen van de leden.

Opzegging en ontzetting

Artikel 3

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. overlijden;
 - b. opzegging;
 - c. opzegging door de vereniging;
 - d. ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap moet door het lid uiterlijk één (1) maand voor het verstrijken van de contributieperiode schriftelijk dan wel elektronisch aan het secretariaat worden gedaan.
3. Opzegging vanuit de vereniging kan door het Centraal Bestuur, nadat tweemaal (2x) schriftelijk is gemaand en met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste één (1) maand, indien niet binnen vier (4) maanden na verzending van de contributienota de betaling is ontvangen.
4. Indien redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden verlangd om het lidmaatschap te laten voortduren, kan het Centraal Bestuur het lidmaatschap per direct beëindigen. Van deze beëindiging wordt schriftelijk mededeling gedaan onder opgaaf van reden(en).
5. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen plaatsvinden als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
6. De ontzetting gebeurt door het Centraal Bestuur, dat het desbetreffende lid zo spoedig mogelijk per aangetekende brief van het besluit in kennis stelt, onder opgaaf van reden(en).
7. Betrokkene is bevoegd binnen één (1) maand na ontvangst van de kennisgeving bezwaar aan te tekenen bij de Raad van Advies. Gedurende de bezwaartermijn en hangende het bezwaar is het lid geschorst.
8. Een besluit op bezwaar van de Raad van Advies moet worden genomen met ten minste een tweederde (2/3) meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen, nadat partijen gehoord zijn. De beslistermijn is ten hoogste drie (3) maanden.
9. Indien het lidmaatschap in de loop van een tijdvak waarover contributie is verschuldigd, ongeacht de reden of oorzaak eindigt, blijft de contributie over het tijdvak voor het geheel verschuldigd, tenzij het Centraal Bestuur anders besluit.
10. In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 36, lid 3 Boek II van het Burgerlijk Wetboek, kan een lid zich door opzegging van zijn lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit, krachtens hetwelk de verplichtingen van geldelijke aard van de leden zijn dan wel worden bezwaard.

Afdelingen

Artikel 4 (samenstelling).

1. Elke afdeling wordt bestuurd door een afdelingsbestuur.
2. Taken en bevoegdheden van het afdelingsbestuur, alsmede de verhouding/afstemming met het Centraal Bestuur, zijn nader geregeld in dit reglement (artikelen 5 en 6).
3. Het afdelingsbestuur bestaat uit ten minste vijf (5) en ten hoogste elf (11) personen, waaronder in elk geval een voorzitter, secretaris en penningmeester. De leden van dit bestuur worden benoemd door en uit de leden van de afdeling tijdens een ledenvergadering van de afdeling voor een periode van vier (4) jaar.
4. Een niet-voltallig afdelingsbestuur met tenminste een voorzitter en secretaris behoudt zijn bevoegdheid.
5. Kandidaten voor het afdelingsbestuur kunnen worden gesteld door het afdelingsbestuur en/of ten minste vijf (5) leden. De kandidaatstelling dient ten minste zeven (7) dagen vóór aanvang van de ledenvergadering bij het afdelingssecretariaat te zijn ingediend. Daarbij behoort een verklaring te worden overgelegd, dat de benoeming wordt aanvaard.
6. De volgende leden van het afdelingsbestuur, te weten voorzitter, secretaris en penningmeester, worden in functie benoemd.
7. De leden van het afdelingsbestuur treden volgens het hieronder vermelde rooster af, te weten:
 - eerste jaar: voorzitter en ten hoogste één vierde (1/4) deel van de leden;
 - tweede jaar: secretaris en ten hoogste één vierde (1/4) deel van de leden;
 - derde jaar: penningmeester en ten hoogste één vierde (1/4) deel van de leden;
 - vierde jaar: de overige leden.
8. In vacatures in het afdelingsbestuur, welke tussentijds zijn ontstaan, kan in de eerstvolgende bestuursvergadering tijdelijk worden voorzien. In de volgende ledenvergadering dient bekrachtiging plaats te vinden. Dit met inachtneming van de bepalingen in dit artikel.

Werkwijze afdelingen

Artikel 5

1. De voorzitter leidt de vergaderingen en draagt zorg voor naleving van de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging. De secretaris voert de correspondentie en verzorgt ledenlijsten etc. De penningmeester beheert de financiën van de afdeling.
2. Naast het afdelingsbestuur zijn de leden van het Centraal Bestuur gezamenlijk bevoegd tot het vertegenwoordigen van de afdeling.
3. Tot de afdelingsvergadering hebben toegang - en ook het recht om daar het woord te voeren - leden van de vereniging behorende tot die afdeling en zij die daartoe door het afdelingsbestuur zijn uitgenodigd.
4. In de afdelingsvergadering hebben alleen leden van de betreffende afdeling stemrecht. Ieder stemgerechtigd lid kan één schriftelijke volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem aangaande alle verenigingszaken behalve de congresvoorstellen. De volmacht dient te zijn ondertekend, gedateerd en op naam gesteld. Een stemgerechtigde kan slechts voor één (1) andere stemgerechtigde bij volmacht zijn stem uitbrengen.

5. Over zaken die tot de huishouding van de afdeling behoren, zoals bestuursverkiezingen, afdelingsfinanciën alsmede standpuntbepaling ten behoeve van de Algemene Vergadering, kunnen uitsluitend leden, behorend tot die afdeling, een stem uitbrengen.
6. Het afdelingsbestuur c.q. het daarvan deel uitmakende lid, dat in strijd handelt met de statuten of het huishoudelijk reglement, dan wel met besluiten van de Algemene Vergadering, kan door het Centraal Bestuur worden geschorst, onder mededeling aan de Raad van Advies. Tijdens de vergadering van de Raad van Advies waar de schorsing wordt behandeld, heeft het bestuur van de betreffende afdeling, dan wel de daarvan deel uitmakende leden, het recht zich te verdedigen.
7. Indien een afdeling in vergadering bijeen komt ontvangen de leden van die afdeling, het Centraal Bestuur tenminste tien dagen vóór de vergadering, een schriftelijke oproep met vermelding van de te behandelen onderwerpen. Bovendien wordt van de voorgenomen vergadering tijdig mededeling gedaan. Voor te behandelen zaken met een aantoonbaar spoedeisend karakter kan van de bepalingen in dit artikel worden afgeweken
8. Elk jaar in het eerste en derde kwartaal belegt het afdelingsbestuur minimaal één (1) ledenvergadering ter behandeling van de agendapunten van de Algemene Vergadering en voor het benoemen van minimaal twee afgevaardigden naar die Algemene Vergaderingen. In het eerste kwartaal wordt tevens de jaarvergadering van de afdeling gehouden. In deze vergadering brengt het afdelingsbestuur verslag uit over de verrichte werkzaamheden en de toestand van de financiën en brengen de afgevaardigden verslag uit over de Algemene Vergadering.
9. De ledenvergadering kan de afgevaardigden mandaat verlenen voor alle in een kalenderjaar te houden Algemene Vergaderingen. Dit met verantwoording achteraf aan de leden.
10. Indien de in lid 8 bedoelde ledenvergadering niet wordt gehouden, dan wel niet eerder mandaat is verleend als bedoeld in lid 9, verliest de betreffende afdeling haar stemrecht op de Algemene Vergadering.

Taken afdelingen

Artikel 6

1. Elke afdeling voert in het gebied waarin zij werkzaam is, de aangegeven taken zelfstandig uit, met dien verstande dat toestemming vooraf vereist is van het Centraal Bestuur voor:
 - a. het instellen, veranderen van de locatie of indeling van een markt;
 - b. wijzigingen van verordeningen;
 - c. zaken welke strijdig zijn met de door de Algemene Vergadering vastgestelde beleidsuitgangspunten;
 - d. transacties die een bedrag van drieduizend (€ 3.000,-) euro te boven gaan.
2. In plaatsen waar geen afdeling werkzaam is, worden de acties onder verantwoordelijkheid van het Centraal Bestuur uitgevoerd, zo mogelijk in overleg en met medewerking van de direct aangrenzende afdeling.
3. Afdelingen mogen, behoudens toestemming van het Centraal Bestuur, alleen acties uitvoeren in die gemeenten gelegen in het voor die afdeling vastgestelde werkgebied.

Financiën afdeling

Artikel 7

1. In een leden-/jaarvergadering wordt een uit twee (2) leden bestaande financiële commissie benoemd, die de financiële stukken controleert en van haar bevindingen verslag uitbrengt op de leden-/jaarvergadering van de afdeling.
Elk jaar treedt één (1) lid van de financiële commissie af, maar is direct herkiesbaar.

2. Het financiële verslag en het in het voorgaande lid bedoelde verslag moeten tijdig vóór 1 april van het betreffende boekjaar aan het Centraal Bestuur worden aangeboden.
3. Het ter beschikking stellen van opdrachten aan een afdeling gebeurt niet eerder dan na overlegging van het financiële verslag en de positieve bevindingen van de financiële commissie.

Algemene Vergadering (congres).

Artikel 8 (uitwerking art. 13 statuten)

1. Uiterlijk één (1) maand vóór de dag waarop een Algemene Vergadering wordt gehouden, doet het afdelingsbestuur aan het Centraal Bestuur melding wie in die Algemene Vergadering als afgevaardigden zullen optreden. Bij het in gebreke blijven vervalt het stemrecht.
2. Op een Algemene Vergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. jaarverslag, balans, staat van baten en lasten en de accountantsverklaring van de totale vereniging;
 - b. voorziening in vacatures in het Centraal Bestuur;
 - c. voorstellen van afdelingen en/of Centraal Bestuur, aangekondigd in de agenda voor die vergadering;
 - d. bespreking en besluitvorming van begroting en toelichting (najaarscongres).
3. Op de Algemene Vergadering worden onder meer het jaarverslag en de financiële rekening en verantwoording over het afgelopen kalenderjaar behandeld, alsmede voorzieningen in ontstane vacatures van het Centraal Bestuur.
4. Voorstellen vanuit de afdelingen kunnen worden behandeld en moeten drie (3) maanden voorafgaande aan een Algemene Vergadering worden ingediend.
5. Ingediende voorstellen worden door het Centraal Bestuur en tenminste vier (4) weken vóór een Algemene Vergadering, door middel van onder meer publicatie in het vakblad, ter kennis van de afdelingen/leden gebracht.
6. Tijdens een Algemene Vergadering kan het woord worden gevoerd door de afgevaardigden, leden van het Centraal bestuur en anderen die daartoe zijn uitgenodigd door het Centraal Bestuur.
7. De afgevaardigden handelen in overeenstemming met de besluiten in de daartoe gehouden afdelingsledenvergadering of zijn anderszins door de afdeling gemandateerd.

Buitengewone Algemene Vergadering

Artikel 9

1. De oproep tot een Buitengewone Algemene Vergadering dient tenminste twee (2) weken vóór die vergadering in het bezit van de afdelingen te zijn.
De oproeping bevat de agenda van de vergadering met de te behandelen onderwerpen.
2. Indien aan het verzoek binnen veertien (14) dagen na ontvangst van dat verzoek geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekende leden zelf tot die oproeping overgaan, overeenkomstig hetgeen daarover is bepaald in artikel 15 van de statuten. In dat geval zijn de verzoekende leden verplicht, bij aangetekende brief een oproeping tot die buitengewone vergadering aan het secretariaat van de vereniging te zenden en wel op zodanige termijn dat die oproeping tien (10) dagen vóór die buitengewone ledenvergadering aan de leden kan worden gezonden.

Raad Van Advies (RvA)

Artikel 10

1. De samenstelling, werkwijze, taken en bevoegdheden van de Raad van Advies worden nader geregeld in een door de Algemene Vergadering vast te stellen reglement.

Centraal Bestuur

Artikel 11 (uitwerking art. 9 statuten).

1. De leden van het Centraal Bestuur treden volgens rooster af, te weten:
 - a. eerste jaar: voorzitter
 - b. tweede jaar: secretaris
 - c. derde jaar: penningmeester
 - d. vierde jaar: twee overige leden.
2. Aftredende leden zijn direct herbenoembaar.
3. De voorzitter leidt de vergaderingen van het Centraal Bestuur.
4. De secretaris is verantwoordelijk voor het secretariaat, daaronder mede begrepen de correspondentie, het jaarverslag en het beheer van de ledenadministratie.
5. De penningmeester is verantwoordelijk voor het beheer van de financiën.
6. De overige leden zijn verantwoordelijk voor de aan hen toebedeelde portefeuilles
7. In tussentijds ontstane vacatures wordt voorzien tijdens de eerstvolgende Algemene Vergadering. Op het rooster van aftreden neemt een tussentijds benoemde de plaats in van de gedefungeerde, in wiens vacature hij/zij is benoemd.
8. Een niet-voltallig Centraal Bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
9. De Algemene Vergadering kan een lid van het Centraal Bestuur schorsen of ontslaan indien daartoe termen aanwezig worden geacht. Voor een dergelijk besluit is een meerderheid vereist van ten minste twee derden (2/3) van de uitgebrachte stemmen.
10. Het Centraal Bestuur stelt een onderlinge vervangingsregeling vast.
11. Leden van het Centraal Bestuur zijn te allen tijde bevoegd ontslag te nemen. Dat moet schriftelijk gebeuren aan de Raad van Advies en het Centraal Bestuur.
12. Leden van het Centraal Bestuur dienen zich te houden aan een door de Raad Van Advies getoetste gedragscode ten aanzien van hun functioneren als lid van dit orgaan.

Regiobestuurders

Artikel 12 (uitwerking art. 11 statuten).

1. Regiobestuurders vervullen hun functie op basis van vrijwilligheid en genieten een onkostenvergoeding op basis van een door het Centraal Bestuur op te stellen regeling.
2. Aftredende regiobestuurders zijn direct herbenoembaar.
3. Regiobestuurders zijn bevoegd te allen tijde zelf hun functie ter beschikking te stellen, mits dat schriftelijk gebeurt aan de afdelingsbesturen door wie hij is benoemd.
4. Een regiobestuurder die in strijd handelt met statuten, huishoudelijk reglement en/of besluiten van de Algemene Vergadering, kan door de meerderheid van de afdelingen van de betreffende regio worden geschorst onder verplichting van verantwoording aan de eerstvolgende regiobijeenkomst en aan de afdelingsbesturen. Op de bijeenkomst waar de schorsing wordt behandeld, heeft de regiobestuurder het recht zich te verdedigen.
5. De betrokkene is bevoegd binnen één (1) maand na ontvangst van de schriftelijke kennisgeving, bezwaar aan te tekenen bij het Centraal Bestuur, dat daarover binnen een termijn van zes (6) weken na ontvangst, beslist.

Contributies

Artikel 13

1. Een lid dat wegens ziekte zijn bedrijf drie (3) achtereenvolgende maanden niet heeft kunnen uitoefenen en dit op grond van ziekte voorlopig evenmin zal kunnen, kan op schriftelijk verzoek aan het Centraal Bestuur, tijdelijk ontheffing van de verplichting tot contributiebetaling krijgen voor de duur van de ziekte. Daarbij dient een medische verklaring te worden overlegd.
2. Een lid dat na minimaal tien (10) jaar lidmaatschap zijn bedrijf heeft beëindigd, kan op schriftelijke aanvraag bij het Centraal Bestuur, in aanmerking komen voor een verlaagd contributiebedrag. Een dergelijk seniorlid behoudt daarbij verder alle rechten.

Onderscheidingen Publicaties

Artikel 14

1. De vereniging geeft een vakblad uit genaamd De Koopman.
2. Verschijningsfrequentie en inhoud van dit blad worden vastgesteld onder verantwoordelijkheid van het Centraal Bestuur.
3. Het vakblad is gratis voor alle leden, seniorleden, ereleden en begunstigers.
4. Leden hebben het recht een artikel ter plaatsing aan de redactie aan te bieden. Het Centraal Bestuur kan plaatsing weigeren onder opgaaf van redenen.
5. Onder verantwoordelijkheid van het Centraal Bestuur worden ook andere communicatie uitingen aangeboden en onderhouden, waaronder websites en nieuwsbrieven.

Artikel 15

1. Leden kunnen wegens buitengewone verdiensten voor de vereniging of in het kader van de doelstelling daarvan, door het Centraal Bestuur - al dan niet op voordracht van een afdelingsbestuur - worden onderscheiden met een van de volgende onderscheidingen:
 - a. lid van verdienste;
 - b. zilveren verenigingsspeld;
 - c. gouden verenigingsspeld;
 - d. erelidmaatschap.
2. In zeer bijzondere gevallen kan een lid, maar ook een niet-lid, dat zich langdurig en op uitzonderlijke wijze heeft ingezet voor de vereniging en haar doelstellingen, door de Algemene Vergadering worden onderscheiden.
3. Een benoeming tot erelid gebeurt door het Centraal Bestuur of door de Algemene Vergadering, op voorstel van een afdelingsbestuur of het Centraal Bestuur.

Wijzigen Huishoudelijk Reglement

Artikel 16

Het huishoudelijk reglement kan worden gewijzigd door een besluit van de Algemene Vergadering, genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte, geldige stemmen. In de agenda van de betreffende Algemene Vergadering moet het voorstel tot wijziging van het huishoudelijk reglement worden opgenomen.